

## 國立屏東科技大學 教務處通知

機關地址：91201屏東縣內埔鄉老埤村學府路1號

傳 真：08-7740338

聯 絡 人：林廷憲 08-7703202 #6022

電子郵件：alex@mail.npust.edu.tw

受文者：車輛工程系

發文日期：中華民國103年12月26日

發文字號：屏科大教字第1031000538號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：

主旨：為使同學能順利領取畢業證書，敬請轉知貴系本學期大學部畢業生自104年元月5日起，可預先至相關單位辦理離校手續，請查照。

說明：

- 一、離校手續單請自行至教務處網頁（表單下載—大學部學生畢業離校手續單）列印，或至註冊組效率櫃領取。
- 二、領取畢業證書前，務請同學先至本校校務行政資訊系統查看所有科目成績是否均登錄完畢，符合畢業資格後始可至註冊組領取。
- 三、親自領取者，請憑核完章之離校手續單及學生證或身分證領取學位證書；委託代領者，須檢附辦妥之離校手續單（含委託書）、委託人及受託人身分證明文件。
- 四、請同學於離校前將學生證攜至教務處註冊組辦理卡片身分別更改，自104年2月1日起僅供普通悠遊卡功能使用。

正本：本校農園生產系、森林系、水產養殖系、獸醫學系、生物科技系、木材科學與設計系、動物科學與畜產系、植物醫學系、食品科學系、熱帶農業暨國際合作系、環境工程與科學系、機械工程系、土木工程系、水土保持系、車輛工程系、生物機電工程系、農企業管理系、資訊管理系、工業管理系、企業管理系、餐旅管理系、時尚設計與管理系、幼兒保育系、應用外語系、社會工作系、休閒運動健康系

副本：本校註冊組、圖書館、體育室、課外活動指導組、生活輔導組、就業輔導室、軍訓室、出納組、事務組、國際事務處

