

「論文考試線上申請系統」操作流程

★申請日期： 第1學期：碩士班：10月份；博士班：學期中
第2學期：碩士班：4月份；博士班：學期中

依碩士學位考試辦法第二條：學生申請學位考試資格

- 1、修讀碩士學位學生於規定修業期限內修足規定課程與學分（包含當學期）
- 2、且通過各系、所、學位學程訂定之畢業資格審核並完成研究論文初稿者，經指導教授及系主任、所長或學位學程主任同意者得申請碩士學位考試
- 3、舉行時間為每學期期中考後至學期終了前，經碩士學位考試委員會考試通過者，授予碩士學位。

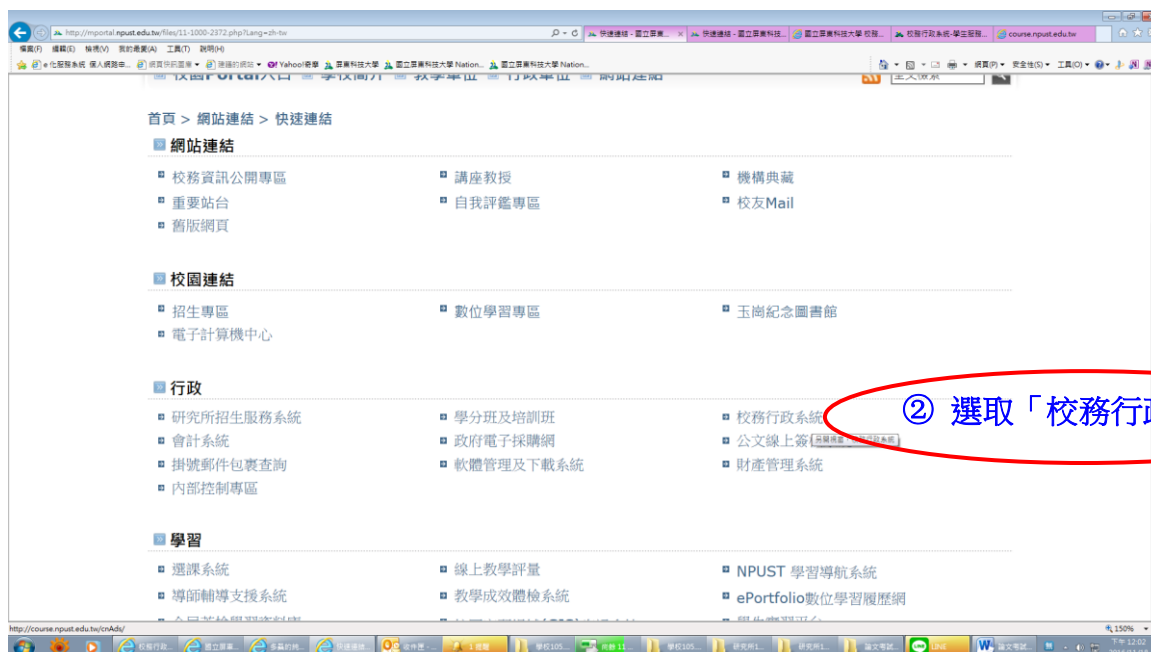
★申請流程：

一、論文考試線上申請系統請依下列步驟進入申請系統。

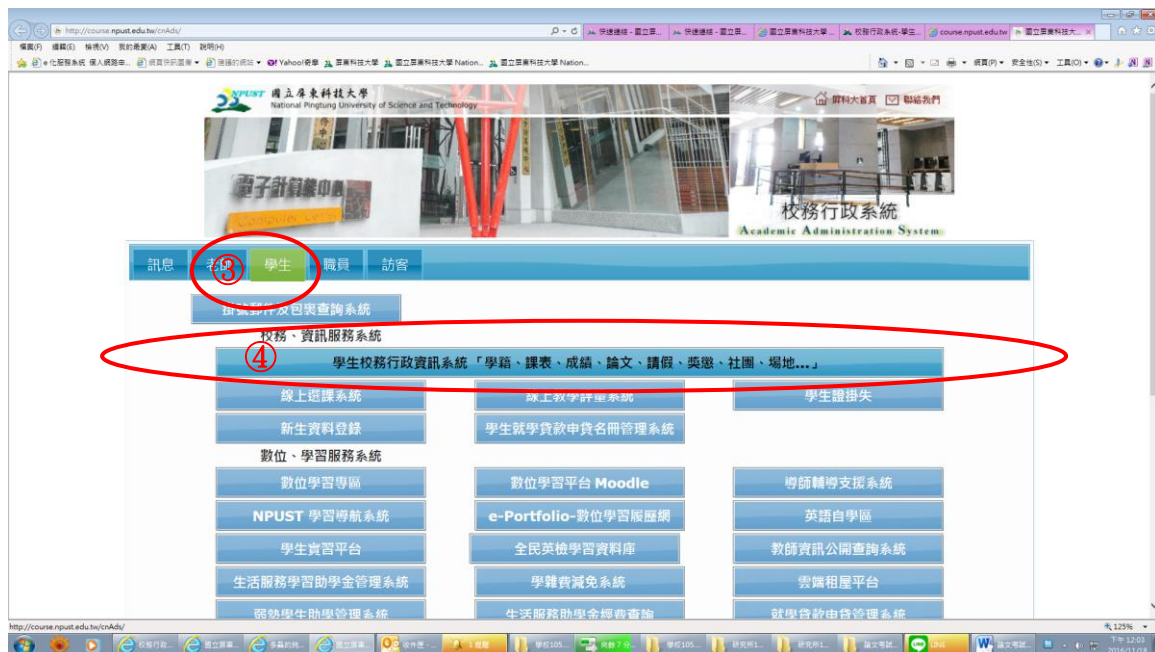
(1) 至學校網站首頁點選→網站連結→快速連結。



(2) 點選「校務行政系統」。



(3) 選取「學生」項目的「學生校務行政資訊系統」學籍、課表、成績、論文、請假…」。



(4) 選取上方項目「成績課表」



(5)選取「**論文口試登錄系統**」，即可開始進行線上申請作業。



- (6) 進入口試登錄系統後，請注意**每個欄位均為必填欄位**，如有欄位未填，將無法「儲存個人資料」。當填妥申請人個人資料後，請點選「儲存個人資料並填寫口試委員資料」，便可開始填寫口試委員資料。

- (7) 按「新增口試委員」後，鍵入口試委員資料

(8)鍵入口試委員姓名、系所、職稱、住址等基本資料

The screenshot shows a web browser window with the URL <http://course.npu.edu.tw/html/grades/Oral.aspx>. The page is titled "國立暨南國際大學" (National Sun Yat-sen University). It contains a form for entering oral exam committee members. The form has a sidebar with navigation links like "系所年級" (Department/Grade), "聯絡電話" (Contact Phone), "英文論文題目" (English Thesis Title), and "指導教授" (Advisor). The main content area has a large text box for "儲存個人資料並填寫口試委員資料" (Save personal information and enter oral exam committee information). Below this, there is a section titled "2. 口試委員資料" (Oral Exam Committee Information) with detailed instructions and a table for entering committee members. The table has columns for "校內外" (On/Off Campus), "系所" (Department), "職稱" (Title), "學歷" (Degree), "電話" (Phone), "郵政區號" (Postal Code), and "地址" (Address). A red circle highlights the bottom part of the form, which includes a yellow box with the text "請完整填寫口試委員資料(請將指導教授納入口試委員名單)" and a red box with the text "(碩士班口試委員不得少於三位，博士班不得少於5位，否則無法列印申請書)".

口試委員注意事項：依據本校碩士(博士)學位考試辦法規定

組織**碩士**學位考試委員會，應依下列規定辦理：(本校碩士學位考試辦法第五條)

一、考試委員**三至五名**(含指導教授)，其中校外委員至少**一人以上**，召集人由委員會推薦之，但指導教授不得擔任召集人。

二、考試委員除對修讀碩士學位學生所提論文學科、創作、展演或技術報告有專門研究外並須具下列資格之一，始得擔任碩士班研究生論文考試委員：

(一)曾任教授或副教授一年以上，擔任與碩士學位候選人所提研究論文之學科、創作、展覽或技術報告有關學科教學者。

(二)擔任中央研究院院士或曾任中央研究院研究員、副研究員一年以上者。

(三)獲有博士學位，在學術上著有成就者。

(四)屬於稀少性或特殊性學科，在學術或專業上著有成就者。

前款第三目、第四目之提聘依資格認定標準由各系(所)務會議審定之。

三 本校兼任教師得視為校外委員。

四 考試委員由校長遴聘之。

學位考試委員或指導教授與研究生具有配偶、三親等以內之血親或姻親關係之一者，應自行迴避

組織**博士**學位考試委員會，應依下列規定辦理：(本校博士學位考試辦法第五條)：

一、考試委員**五至九名**(含指導教授)，其中校外委員至少**三人以上**，召集人由委員會推薦之，但指導教授不得擔任召集人。

二、考試委員應具備下列資格之一：

(一)曾任教授者。

(二)擔任中央研究院院士或曾任中央研究院研究員者。

(三)曾任副教授或擔任中央研究院副研究員，在學術上著有成就者。

(四)獲有博士學位，在學術上著有成就者。

(五)屬於稀少性或特殊性學科，在學術或專業上著有成就者。

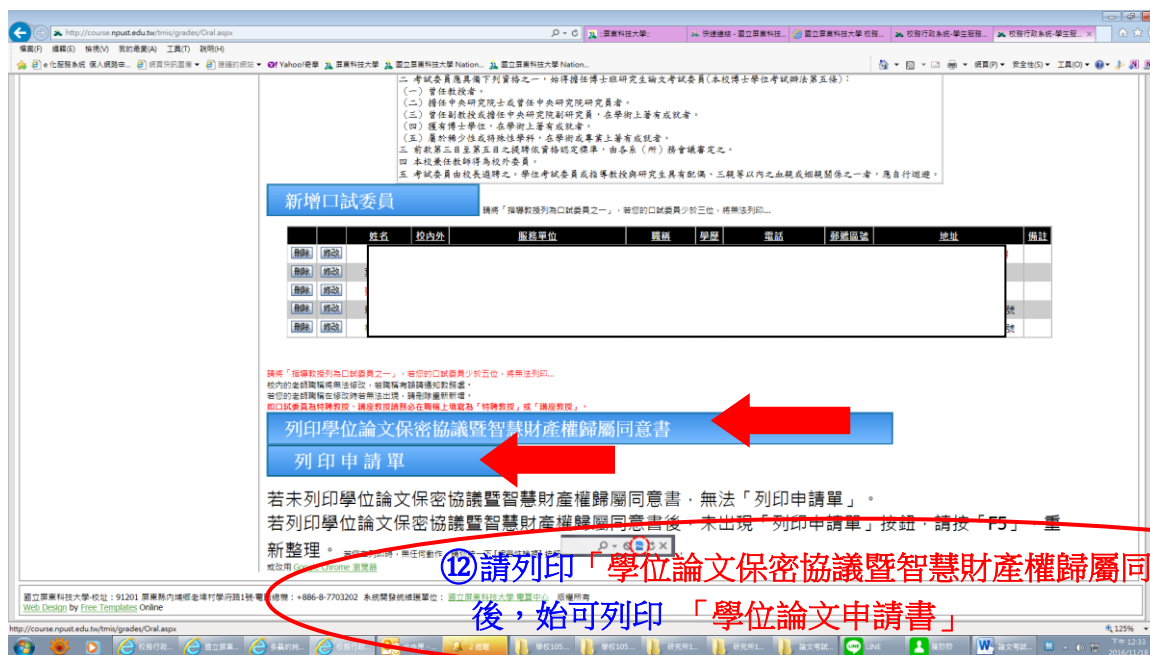
三、前款第三目至第五目之提聘依資格認定標準由各系(所)務會議審定之。

四 本校兼任教師得視為校外委員。

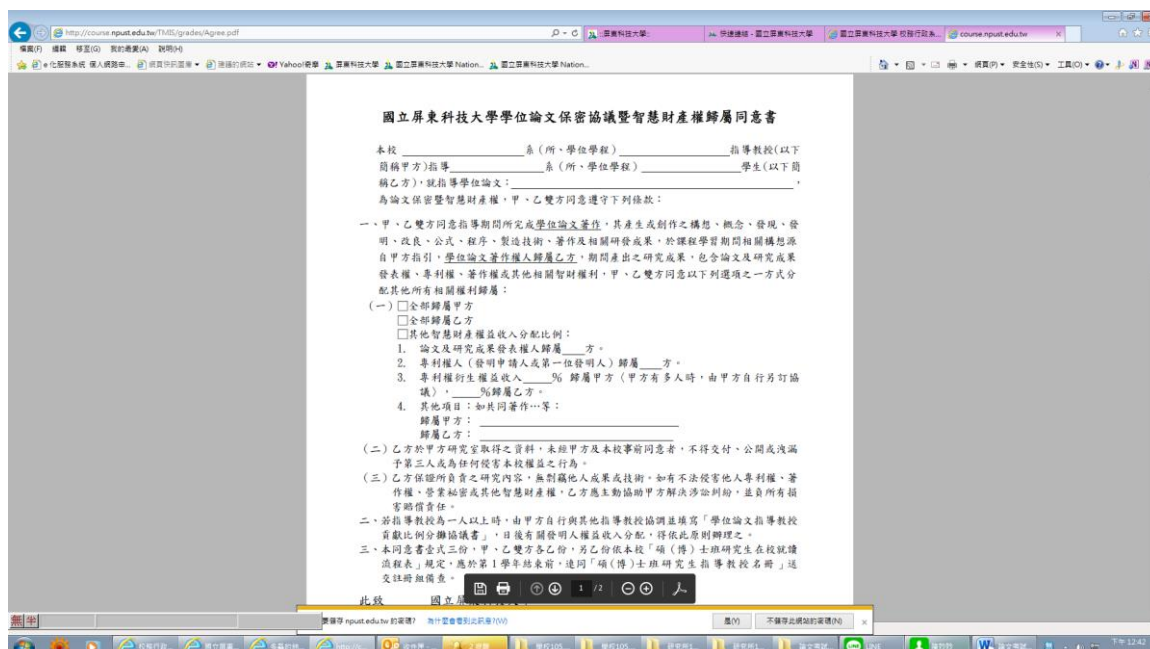
五 考試委員由校長遴聘之。

學位考試委員或指導教授與研究生具有配偶、三親等以內之血親或姻親關係之一者，應自行迴避

(9)列印「學位論文保密協議暨智慧財產權歸屬同意書」及「學位論文申請書」



學位論文保密協議暨智慧財產權歸屬同意書」於教務處網頁(<http://aa.npu.edu.tw/9.htm>)可自行下載，該同意書請於學位口試後最後正確的論文題目後始填寫，並於送繳學位論文時一併繳交註冊組。(本同意書壹式三份)



(10) 申請書列印出來後，申請書必須由申請人簽名，送交指導教授、系(所、學程)主任

(所長)簽章後，送繳教務處註冊組

國立屏東科技大學碩(博)士班研究生學位考試申請書

申請人(學生)簽名，送交指導教授、系(所、學程)主任(所長)簽章後，紙本送繳至註冊組(未繳交紙本都不予受理申請)。

注意事項：

- (1)會出現 PDF 檔，學生可選開啟舊檔或存檔。
- (2)各系所相關畢業資格規定，請檢附證明文件於申請書後(如英檢、期刊、點數證明...)。
- (3)紙本務必送繳至註冊組，未繳交紙本不予受理申請。
- (4)如有任何疑問，可電洽註冊組分機 6012 陳小姐
- (5)學生於 4 月底申請時間截止後，學生於口試前變更換口委者，請至教務處→表單下載「碩、博士學位考試委員異動申請表」填妥後，送繳本組即可。

國立屏東科技大學碩、博士學位考試委員異動申請表

原口試委員名單

異動後口試委員

審核表

於前學期已通過學位論文口試而**申請保留學位口試成績者**，預計當學期繳學位論文之學生，請另至教務處→表單下載「**通過學位考試申請畢業申請書**」填妥後送繳註冊組，免上網申請學位口試。

The first screenshot shows the NPUST website's main menu on the left, with a red arrow pointing to the '表單下載' (Form Download) link. The main content area is titled '※ 學生部分 ※' (Student Section) and lists various forms under different categories:

- 學籍** (Academic Status):
 - 休學申請書 (Leave of Absence Application Form)
 - NPUST Leave from Studies Application Form
 - 復學申請書 (Re-entry Application Form)
 - 保留入學資格申請書 (Retention of Admission Qualification Application Form)
 - 大學部學生畢業離校手續單 (限大學生用, 碩博士生逕洽註冊組) (Undergraduate Student Graduation Departure Form (For Undergraduate Students Only, Master/Doctoral Students Please Contact the Registration Unit))
 - 退(轉)學申請書 (Withdrawal/Transfer Application Form)
 - NPUST Withdrawal (Transfer) Form
 - 學生證補發申請書 (Student ID Card Replacement Application Form)
 - 學籍基本資料更改申請表 (Basic Information Change Application Form)
 - 學生退費申請書 (Student Refund Application Form)
 - 在校生各式證明書申請書 (Application Form for Various Certificates for Current Students)
- 畢業(在學)證明書** (Graduation/In-study Certificate):
 - 委託書 (Power of Attorney)
 - 英文畢業證明書申請書 (English Graduation Certificate Application Form)
 - 英文在學證明書申請書 (English In-study Certificate Application Form)
- 轉系(學)、抵免學分** (Transfer of Department/Subject, Credit Exemption):
 - 學生抵免學分申請書 (Student Credit Exemption Application Form)
 - 降轉切結書 (Letter of Confirmation for Transfer/Drop)
 - 學士班學生轉系暨轉部申請表 (Application Form for Bachelor's Degree Student Transfer and Department Change)
 - 學生修業轉學證明申請書 (英文修業轉學證明申請書) (Student Transfer Certificate Application Form (English Transfer Certificate Application Form))
- 輔系** (Co-major):

The second screenshot shows the '通過學位考試申請畢業申請書' (Through Degree Exam Application for Graduation) form highlighted in yellow, with a red arrow pointing to it. This form is located under the '論文口試' (Thesis Defense) category. Other forms in this category include:

- 論文目錄設定手冊 (Thesis Table of Contents Setting Manual)
- 論文口試評分表 (Thesis Defense Evaluation Form)
- 論文口試委員會審定書 (Thesis Defense Committee Approval Form)
- 博、碩士班論文口試撤銷申請書 (Thesis Defense Cancellation Application Form for Master/Doctoral Students)
- 研究生參加論文考試結果通知書 (Notification of Thesis Exam Results for Graduate Students)
- 博、碩士班學位論文延遲繳交申請書(含保留學位考試)(106-1學期適用) (Thesis Submission Delay Application Form (Including Retention of Thesis Exam) (Applicable to the 106-1 Semester))
- 博、碩士班畢業論文簽認單 (Master/Doctoral Student Thesis Confirmation Form)
- Master's/ Doctoral Thesis Confirmation Form (Foreigner Student Only)

Below the '論文口試' section is the '論文計畫' (Thesis Plan) section, which includes:

- 學位論文計畫書寫格式 (Thesis Writing Format)
- 學位論文保密協議暨智慧財產權歸屬同意書 (Thesis Confidentiality and Intellectual Property Agreement)
- 研究生論文題目一覽表 (List of Graduate Thesis Topics)

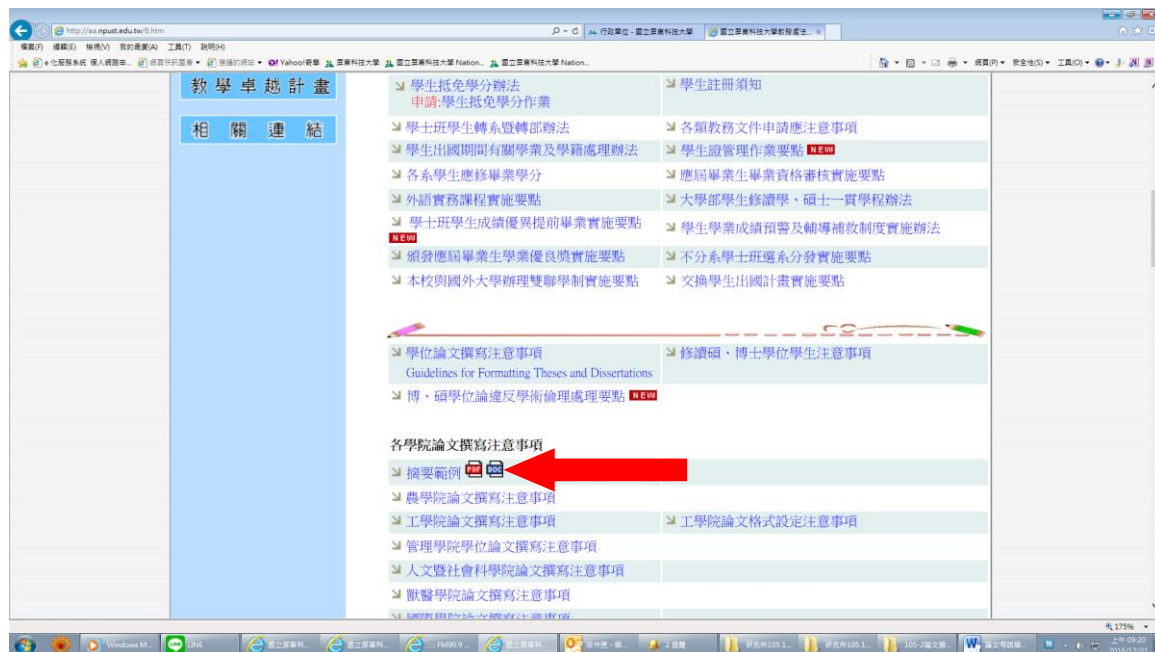
At the bottom, there is a section for '各學院論文撰寫注意事項' (Thesis Writing Notes for Each College).

口試完成後，如學位論文題目有修改，請上網修正為口試後正確題目

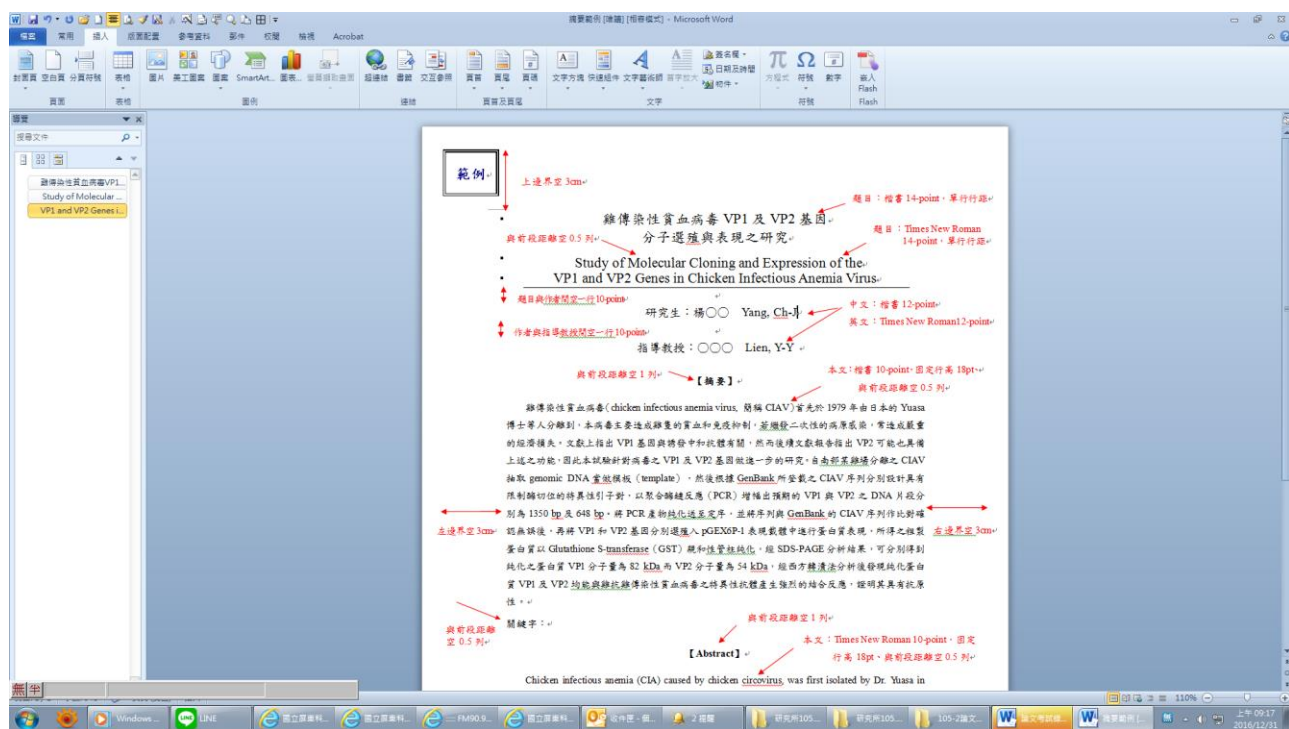


繳交學位論文至註冊組前，務必上網上傳「論文摘要」後，→確定修改





摘要範例



注意事項：

- 一、學位學生已申請學位考試，若因故無法於該學期內完成學位考試，應於每學期結束前報請撤銷該學期學位考試之申請，未撤銷亦未舉行考試者以一次不及格論。
- 二、若學生口試後正確的論文題目(中、英文)，請務必確認所簽屬之相關文件論文題目須一致，請務必確實檢查。
 - ①學位論文精裝本封面一題目文字錯誤須重新製版
 - ②學位論文口試委員會審定書一題目錯誤須重新簽屬
 - ③口試結果通知書（口試後七天內繳交註冊組）
 - ④畢業論文簽認單
 - ⑤學位論文保密協議暨智慧財產權歸屬同意書
 - ⑥電子上網授權書—重新上傳論文全文後在下載授權書，裝訂於論文集
- 三、學生完成學位論文送繳至註冊組，須同時攜帶下列文件交至本組（若尚缺畢業相關門檻，須於繳交論文一併附上），待本組確認無誤後，始發送離校手續單辦理離校。
 - ① 三本學位論文 ② 論文簽認單
 - ③ 學位論文保密協議暨智慧財產權歸屬同意書」