

世新大學口語傳播學系

第二屆簡報美學競賽比賽辦法

一、活動宗旨：

有鑑於口語簡報已成為許多教育訓練、企業會議及競賽標案必備之要項，本活動希望藉由競賽模式增進學生簡報美學設計、內容架構及實務操作能力，並透過上台簡報過程，結合簡報器材及操作過程，提升學生口語簡報表達能力。

二、主辦單位：

世新大學口語傳播學系。

三、報名資格：

1. 凡國內大專院校及高中高職在校學生，皆可組隊參加。
2. 二至三人一組，高中(職)組每校限報一組，名單經確認後不得更改，入圍決賽之學校，選手因故無法出賽時，可由候補選手遞補。
3. 報名限制：大專組及高中高職最多各取 10 組，以報名時間先後順序為準。

四、報名時間：

即日起至 103 年 8 月 1 日（星期五）下午五點止。

五、報名方式：

1. 參賽者請至本系網站(<http://cc.shu.edu.tw/~speech/>)下載報名表。
2. 報名表收件截止日期：請於 103 年 8 月 1 日（星期五）下午五點前將完整報名資料以電子檔案寄至 speech@cc.shu.edu.tw：『參加世新口傳簡報美學競賽』，收到本系回覆信件者，即可參加初賽。三天內若未收到本系回覆已收件，請自行電話再確認。

※ 系辦聯絡人：黎凡瑄系秘書，聯絡電話：02-2236-8225 ext.3162/3173 或
E-mail:speech@cc.shu.edu.tw。

六、簡報檔格式與寄送方式

(一) 方式：

1. 依據簡報主題收集資料並製作簡報檔。
2. 簡報製作完成後，請妥善包裝，附上「列印並蓋好該校校章或教務處章之報名表」，連同學生證影本（含候補選手），將郵件掛號於**8月8日前**（以郵戳為憑）寄至承辦單位「**116 台北市木柵路一段 17 巷 1 號世新大學口語傳播系**」收。

(二) 簡報檔格式：

1. 簡報主題：參賽者請以**本校簡介**為主題，以**一般學生及家長**為說服對象，使用文字、圖片、圖表、動畫及影片等資訊，告知關鍵訊息，並進一步說明學校特色所在，以達到說服目的。
2. 簡報檔為 Power Point 檔（請使用 Office 2010 可開啓之版本）。
3. 簡報格式格式不符，導致比賽現場設備無法讀取者，會通知修改或重寄；參賽者寄出之簡報檔案，請勿進行任何增減或修改，現場播放簡報檔案若與賽前寄件內容不同，由評審酌情扣分。

七、決賽日期及地點：

1. 報到日期：**民國 103 年 8 月 14 日(星期四)**13:00-13:20
2. 地點：**世新大學 A201 會議室**
3. 決賽時間：**13:30-17:00**
4. 參賽者於比賽當日**13:20**前完成報到手續，請攜帶學生證或身分證明文件，以利報到時核對身分與得獎後領取獎金之證明。
5. 比賽順序於**13:20**於現場抽籤決定，逾時則由工作人員代抽，並公佈於會場。
6. 比賽期間一律使用主辦單位準備之電腦、液晶投影機及音響設備，參賽者不得使用其他道具，完成比賽順序抽籤後，每組參賽者有**3**分鐘熟悉前述設備的準備時間。
7. 每組參賽者上台簡報人數**1~3**人，含協助操作簡報設備之人員，需使用報名時所製作之簡報檔案，不得有任何修改。

8. 簡報時間以 10 分鐘為限。(時間在 8 分至 10 分之間不扣分，每不足或超過 15 秒扣一分，依此類推)。
9. 簡報完畢後，由評審針對簡報製作及播放技巧提出質詢，每組參賽者有 3 分鐘的回答及示範時間。

八、評分方式：

1. 簡報製作 40%
 - a. 主題掌握 10%
 - b. 創意呈現 10%
 - c. 架構邏輯 10%
 - d. 美學設計 10%
2. 口語表達 50%
 - a. 口語表達 10%(語音、語調、流暢度)
 - b. 台風儀態 10%(服裝儀容、身體語言)
 - c. 媒體運用 10%(多媒體之應用、製作及設計技巧)
 - d. 團隊默契 10%(簡報過程選手交換、設備播放協助)
 - e. 製作說明 10%(簡報結束後，回答評審提問)
3. 時間處理 10%

九、獎勵辦法：

大專組及高中高職組各取前三名：

第一名：頒發獎狀一紙、現金 8,000 元。

第二名：頒發獎狀一紙、現金 4,000 元。

第三名：頒發獎狀一紙、現金 2,000 元

其他參賽者：頒發參賽證明一紙。

※ 得獎名單於比賽結束成績評定後隨即公佈，賽後並發佈於本系網站，以供查詢。

十、注意事項：

1. 評分若有同分情事，依序以（1）口語表達總分（2）簡報製作的得分高低決定名次。
2. 凡內容涉及侵害他人著作財產權、色情、暴力或有妨礙社會正當風氣之圖像或文字，主辦單位得隨時取消該參賽者之參賽資格。
3. 活動聯絡方式:

楊迺仁老師，連絡電話：0988-167-948 或 E-mail: yangnj@cc.shu.edu.tw

黎凡瑄系秘書，連絡電話：02-2236-8225 ext.3162/3173 或
E-mail:speech@cc.shu.edu.tw。